



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี
เรื่อง จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องตามขั้นตอนและป้องกันการกระจุยตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายวิเชียร พุดเพระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าใช้สอย</u> ค่าจ้างเหมาบริการ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	สำนักปลัด
๒	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่ารับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๓	ม.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ อปท.	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๔	ม.ค.๖๔ - พ.ค.๖๔	โครงการจัดเวทีประชาคม	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"
๕	ม.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมศึกษาดู งานเพื่อพัฒนาบุคคลเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๖	ม.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"
๗	ต.ค.๖๓- ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาแลซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าวัสดุ</u>							สำนักปลัด
๘	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	
๙	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๑๐	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๑	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๑๒	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>							
๑๓	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๑๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๑๕	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							สำนักปลัด
๑๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการป้องกันการเสียชีวิต จากการจมน้ำ	รักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๗	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	โครงการฝึกทบทวนและให้ ความรู้บทบาทหน้าที่ของ อปพร.ตำบลนาสี	รักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๘	ธ.ค.๖๓-ม.ค.๖๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๙	เม.ย.๖๔-เม.ย.๖๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๒๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	รักษาความสงบภายใน	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							สำนักปลัด
๒๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	"
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่ารับรองและพิธีการ	งานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๒๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๒๕	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาสี	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๒๖	ม.ค.๖๔- ม.ค.๖๔	โครงการกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	งานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๒๗	ม.ค.๖๔- ก.ย.๖๔	โครงการหนุนน่วยพื้นสะอาด เหือกแข็งแรง	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๒๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการอาหารกลางวัน ศพด. อบต.นาสี	งานการศึกษา	๕๘๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ทุกวัน เปิดเรียน	"
๒๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าวัสดุ</u> ค่าอาหารเสริมนม	งานการศึกษา	๑,๐๑๕,๕๙๖.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๖๕	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>							สำนักปลัด
๓๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานการศึกษา	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							
๓๑	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	งานสาธารณสุข	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๓๒	ม.ค.๖๔- ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการหน่วยบริการ ทางการแพทย์ฉุกเฉิน	งานสาธารณสุข	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๓๓	ต.ค.๖๓- ก.ย.๖๔	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา	งานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๓๔	ม.ค.๖๔- ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออก	งานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๓๕	ม.ค.๖๔- ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	งานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๓๖	ม.ค.๖๔- ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าวัสดุ</u> วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุข	๑๐,๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							สำนักปลัด
๓๗	ค.ค.๖๓- ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน ศพค. อบต.นาสี	สังคมสงเคราะห์	๒๒๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๘	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สุขภาพ ผู้สูงอายุ	สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๓๙	เม.ย.๖๔-เม.ย.๖๔	โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	สังคมสงเคราะห์		-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>		๕๐,๐๐๐.๐๐					
๔๐	ค.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สังคมสงเคราะห์		-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๔๑	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สังคมสงเคราะห์	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>		๓๐,๕๐๐.๐๐					
๔๒	ม.ค.๖๔-ก.ย.๖๔	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงที่อยู่ อาศัยให้กับผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส	สังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							กองช่าง
๔๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	"
๔๔	ม.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	โครงการรณรงค์ประชาชนร่วมใจ แยกขยะในครัวเรือน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๔๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าวัสดุ</u> วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>							
๔๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการบริหารจัดการสถานที่ตั้ง ขยะ อบต.นาสี	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							
๔๗	ม.ค.๖๔ -ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมกลุ่ม อาชีพ การทำขนมทองม้วน	งานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (งาน)
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							สำนักปลัด
๔๘	ม.ค.๖๔ - ก.พ.๖๔	โครงการงานบุญประเพณีข้าวเจี๋ย ใหญ่	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๔๙	ม.ค.๖๔ - ก.พ.๖๔	โครงการงานสักการะศาล สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๕๐	ธ.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔	โครงการแข่งขันเรือพื้นบ้านเพื่อ ความสามัคคีป้องกัน	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๕๑	ธ.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔	โครงการจัดงานฉลองข้าว ส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบล นาสี	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๕๒	ธ.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เดิน- วิ่ง นิยมมาราธอน	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสนาลัย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							สำนักปลัด
๕๓	ต.ค.๖๓ - ก.ค.๖๔	โครงการฝึกอบรมการประกอบอาชีพของเกษตรกรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งานการเกษตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๕๔	พ.ย.๖๓ - ก.ย.๖๔	โครงการรักษาน้ำรักษา รักษาสิ่งแวดล้อม	งานการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๕๕	ต.ค.๖๓- ก.ย.๖๔	โครงการรณรงค์และป้องกันไฟฟ้า	งานการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง		
		<u>หมวดค่าวัสดุ</u>							
๕๖	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	วัสดุการเกษตร	งานการเกษตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							กองช่าง
๕๗	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานการพาณิชย์	๓๗๒,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๕๘	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานการพาณิชย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าวัสดุ</u>							
๕๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานการพาณิชย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							กองช่าง
๖๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าวัสดุ</u>							
๖๑	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๖๒	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๖๓	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๖๔	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>							
๖๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"
๖๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๖,๓๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๗	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>							กองช่าง
๖๗	พ.ย.๖๓ - มี.ค.๖๔	ปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพต.อบต.นาสี	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๖๘	พ.ย.๖๓ - มี.ค.๖๔	ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในสำนักงาน อบต.นาสี	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๖๙	พ.ย.๖๓ - เม.ย.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก แยกลานอ้อย ม.๑๑	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๗๐	ม.ค.๖๔ - พ.ค.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตำรังฤทธิธารา ม.๑๒	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๗๑	ม.ค.๖๔ - พ.ค.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ดอนปู่ตา ม.๑	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๗๒	ม.ค.๖๔ - มี.ย.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน จำนวน ๒ สาย ม.๒	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"
๗๓	ก.พ.๖๔-มี.ย.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ม.๗	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ /จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>							กองช่าง
๗๔	มิ.ย.๖๔ -ส.ค.๖๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ม.๘	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	"
๗๕	มิ.ย.๖๔ -ส.ค.๖๔	ก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ.สุรินทร์พัฒนา- ดงยาง	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	"
๗๖	มิ.ย.๖๔ -ส.ค.๖๔	วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก บ. นายสไกร -หน้าวัดศิริมงคล ม.๑๔	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐	"
		<u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง</u>							
๗๗	ต.ค.๖๓ -ก.ย.๖๔	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ /จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๘	ม.ค.๖๔ -เม.ย.๖๔	<u>หมวดค่าใช้สอย</u> โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และเพิ่มความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	งานบริหารงานคลัง	๒๒,๖๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	กองคลัง
๗๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๘๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าวัสดุ</u> วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๘๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๘๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	"
๘๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓ -๕	"

(ลงชื่อ).....

(นางศศิประภา จันทรรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายศักดิ์ดา ภาชู)

นักบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
นักบริหารงานคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางนิตดา จวงโส)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี