



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ที่ ๑๔๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้
หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้และสามารถรับรู้ข่าวสาร
เกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี จึงจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี
ขึ้น โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชน และ
เพื่อให้การบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและ
เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงและเป็นปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

๑. นายพงศ์ศักดิ์ สมสมัยพงศ์กุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางนิยดา จวงโสภา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายศักดิ์ดา ภาชู	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางปติดา มณีนภัสสร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๕. จำเริญสมคิด จันทะวงษ์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๖. นายสิทธิพล สงนอก	นายช่างโยธาอาวุโส	กรรมการ
๗. จำเริญไพรรัตน์ ปัจจยโคนัง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๘. นางสาวอัญญา ลุนละวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๙. นางศศิประภา จันทะรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นางสาวชุตติกาญจน์ กันหา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการ
ข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้ง
การจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้อง
เผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การ
บริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราช
กฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

ระเบียบนี้

มอบหมาย

ดังนี้

- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตาม

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงานและมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

สำนักปลัด

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวนวิรัตน์ พานคำ | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |
| ๒. นางสาวสิริธัญญา ผาดำ | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล |
| ๓. นางอัญญา ลุนละวงษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

กองคลัง

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางฟ้าลิขิต ชะทุม | ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒. นางสาวเพลินจิต ศรีหาไชย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๓. นางกชกร ศรีทับทิม | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

กองช่าง

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| ๑. นายปิยะพงษ์ คำสิงห์ศรี | ผู้ช่วยช่างโยธา |
| ๒. นางสาวพีระพรรณ ป้านวัน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

กองสวัสดิการสังคม

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| ๑. นางวรารณณ์ ขาคำดี | นักพัฒนาชุมชน |
| ๒. นางจริยา บุญทอง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงาน มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี่ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี่ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี่ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|---|------------------------|
| ๑. นางศศิประภา จันทรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวชุตติกาญจน์ กันหา | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๓. นางสาวจิราพัชร นามเคน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นางสาวอัญญา ลุนละวงษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสีส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสีทราบทุก

เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายสतिรัฐ พาไสย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี