



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี

ที่ นก. ๗๕๗.๐๑/๑๔๖๖ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี

ตามที่ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากร สังกัดขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้ดำเนินการโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

จาก

(สมคิด จันทะวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล

-ทราบ/ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....

(นายศักดิ์ดา ภาณุ)

หัวหน้าสำนักปลัด

-ทราบ/ความเห็นของรองปลัด อปต.

(ลงชื่อ).....

(นางนิยดา จาร์ส)

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี

-ทราบ/ความเห็นของปลัด อปต.

(ลงชื่อ).....

(นายพงศ์ศักดิ์ สมสมัยพงศ์กุล)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาสี

-ทราบ/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี.....

.....
(ลงชื่อ).....

นายสุวิรรัฐ พาไสย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย		โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระบบตรวจสอบภายใน
วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	มาตรฐานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ ประเมิน	วิธีการพัฒนา
บุคลากรพัฒนาด้วย ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะเพื่อไป ในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่กำหนด	๑) โครงการนี้ก่อการมาศักย์สูตร ปฐมนิเทศชั้นเรียนของครูที่สอน ส่วนห้องเรียนบรรยาย ให้กับนักเรียน สำหรับนักเรียน (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ หลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการครูพัฒนา ส่วนห้องเรียนรุ่นใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๖	การฝึกอบรม บุคลากร
บุคลากรพัฒนาด้วย ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะเพื่อไป ในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่กำหนด	๒) โครงการนี้ก่อการมาศักย์สูตร สานฝันของนักเรียนทางวิชาชีว พัฒนาสู่อาชีวศึกษา หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น “เด็ก หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น” หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น แม่น้ำ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นและน้ำดี หลักสูตรภาษาไทยฯ ฯ ฯ หลักสูตรภาษาไทยฯ ฯ ฯ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ หลักสูตรอาชีวศึกษา ของชั้นวางของรุ่น พัฒนาสู่อาชีวศึกษา (ร้อยละ ๑๐๐)	๖	การฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ
			๖๐,๐๐๐	ดำเนินการต่อ
			๗๐,๐๐๐	ดำเนินการต่อ
			๗๐,๐๐๐	ดำเนินการต่อ

ผลกระทบต่อเศรษฐกิจและการทางด้านการเงินที่สำคัญที่สุด คือ การเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น ทำให้ต้นทุนการผลิตและบริการสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการอย่างรุนแรง

วัตถุประสงค์ และปัจจัย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระบบงานดำเนินการ					
			ค่าเป้าหมาย ประจำปี (คํ)	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการพัฒนา	รายชื่อ	
๑) บุคลากรทุกระดับปี ความรู้ภาษาอังกฤษ ส่อมสร้างนักเรียนที่มีความรับผิดชอบ ในการรับใช้สังคม การบริหารส่วนตัวเป็นแนวคิด และพัฒนาคุณภาพชีวิตในครัวเรือน ให้ดีขึ้น	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มปริมาณประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กร บริหารส่วนตัวเป็นแนวคิด และเปลี่ยนแปลง	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการพัฒนา ทักษะการฝึกอบรม(ร้อยละ ๙๐)	-	๗๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ผู้อำนวยการ สำนักปลัด บุคลากร ผู้บริหาร	๔๗.๘๖%
๒) บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มปริมาณ พัฒนาคุณภาพชีวิตในครัวเรือน ให้ดีขึ้น	รับต้นแบบความสำเร็จของ การจัดทำเอกสารง่ายๆ การฝึกอบรมตามที่กำหนด	-	๖	-	สำนักปลัด	ผู้อำนวยการ สำนักปลัด บุคลากร ผู้บริหาร	๔๗.๘๖%
๓) บุคลากรทุกระดับปี ความรู้ภาษาอังกฤษ ตั้งใจกับภาระงาน น้ำหนักภาระในงาน	๓) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้าน ตั้งใจกับภาระงาน น้ำหนักภาระในงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการพัฒนา ทักษะการฝึกอบรม(ร้อยละ ๙๐)	๕๐	๗๐,๐๐๐	ทุกหน่วยงาน	ผู้อำนวยการ สำนักปลัด บุคลากร ผู้บริหาร	๔๗.๘๖%	๔๗.๘๖%
	๔) บุคลากรทุกระดับปี ความรู้ภาษาอังกฤษ ตั้งใจกับภาระงาน น้ำหนักภาระในงาน	๔) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้าน ตั้งใจกับภาระงาน น้ำหนักภาระในงาน	จำนวนผู้รับอบรมที่ เกิดขึ้นจากการพัฒนา บุคลากร(ผลลัพธ์/ล้าน ราชบัณฑิต)	๕๐	๑๐,๐๐๐	ทุกหน่วยงาน	ผู้อำนวยการ สำนักปลัด บุคลากร ผู้บริหาร	๔๗.๘๖%
				๕	๑๐,๐๐๐	ทุกหน่วยงาน		๔๗.๘๖%
				๕	๑๐,๐๐๐	ทุกหน่วยงาน		๔๗.๘๖%

บุญธรรมศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ แมลงป่าหมาด	โครงสร้าง/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระบบตรวจสอบการทำงานบุคคลตามเป้าหมาย												วิธีการพัฒนา [*] บุคลากร	
			ค่าเป้าหมาย ประจำปี (ค่า)	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ			หน่วยงานที่ รับผิดชอบ			หน่วยงานที่ รับผิดชอบ				
๑)บุคลากร รับผิดชอบ สามารถ ดำเนินการ บริหารงานบุคคล ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑)โครงสร้างผู้รับผิดชอบที่ ปฏิบัติภาระบริหารงาน บุคคลขององค์กรภาครอง ส่วนที่ยังไม่ ฝึกอบรม(ร้อยละ ๕๐)	ร้อยละ ๗๐ ของบุคคลที่ ผ่านการประเมินการ ทดสอบบทต้องการ ฝึกอบรม(ร้อยละ ๕๐)	๑๒	๑๒	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	บ.ก.	๗,๐๐๐	ลากไปเลือก รายการ
	๑)โครงสร้างรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning)	ร้อยละ ๗๐ ของบุคคลที่ ผ่านการประเมินรู้ด้วย ตนเอง (ร้อยละ ๕๐)	-	-	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน			ทุกหน่วยงาน			ทุกหน่วยงาน			๑๗,๐๐๐	ลากไปเลือก รายการ
๒)ส่งเสริมเทคโนโลยี การจัดการความรู้ ขององค์กร บริหารส่วงข้างปฏิ บัติ	๑)โครงสร้างปรับเปลี่ยนใจการ จัดการความรู้ขององค์กร บริหารส่วงข้างทางมาสู่ น้ำเสียง น้ำเสียง	ร้อยละ ๗๐ ของบุคคลที่ ร่วมการประเมินรู้ด้วย ตนเองผ่านการฝึกอบรม และคู่มือการ ให้บริการประมวลผล (คู่มือ/ส่วน ราชการ)	๕	๕	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน			ทุกหน่วยงาน			ทุกหน่วยงาน			๑๗,๐๐๐	ลากไปเลือก รายการ

