



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

อำเภอสุพรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้ประกาศนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี จำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา
๒. ด้านการพัฒนา
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

ซึ่งส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้นำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับ การบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนามูลากรตามยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถสมรรถนะในการทำงาน เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กร เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้จัดทำรายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

การดำเนินงาน นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้าน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ด้านที่ ๑ ด้านการสรรหา	๑. การปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง	แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี	มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	
	๒. จัดทำรายละเอียดของสมรรถนะประจำตำแหน่งที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐรุ่นใหม่	ระดับความสำเร็จในการจัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่งที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	การจัดทำสมรรถนะหลักสมรรถนะประจำตำแหน่งที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบแห่ง	การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี	
	๓. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่โปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล	กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับยึดระบบคุณธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินงานและมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลอย่างสม่ำเสมอ	มีการแจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี	
๒. ด้านการพัฒนา	๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	มีแผนพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	
	๒. มีการจัดอบรมหรือส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาความรู้ทักษะอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ	๑. โครงการอบรมสัมมนาผู้บริหารข้าราชการบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง ๒. แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารข้าราชการบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้างและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมของสถาบันต่างๆ เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เป็นต้น	

	๓. มีระบบการบริหารผลงานที่เน้นประสิทธิภาพประสิทธิภาพและความคุ้มค่า ๑. การสร้างและปรับกระบวนการพัฒนาวัฒนธรรมในการทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแนวใหม่และเหมาะสมกับภารกิจ ๒. จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๓. มีการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๔. มีการจัดทำรายละเอียดมาตรฐานจริยธรรมของบุคลากร ๕. มีระบบการบริหารผลงานที่เน้นประสิทธิภาพประสิทธิภาพและความคุ้มค่า	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระดับความสำเร็จในการสร้างและปรับเปลี่ยนกระบวนการพัฒนาทัศนคติ ค่านิยม และวัฒนธรรมในการทำงานให้เหมาะสมกับภารกิจ ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากร ระดับความสำเร็จในการจัดทำกระบวนการงานในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใส ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายละเอียดมาตรฐานจริยธรรมของบุคลากร ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. มีระบบการประเมินผลงานที่เกี่ยวข้องตรงต่อใจได้ ๒. มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม โครงการสร้างและปรับเปลี่ยนกระบวนการพัฒนามีวัฒนธรรมในการทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแนวใหม่และเหมาะสมกับภารกิจ โครงการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี แนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม	มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและมอบหมายผู้บังคับบัญชาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเป็นธรรม มีการประกาศเจตจำนงค์สุจริตและกำหนดวัฒนธรรมองค์กรโดยบริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติเป็นปัจจุบัน มีแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประกาศข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี และ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี บุคลากรมีความเข้าใจต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและยอมรับต่อผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	
ด้านที่ ๓ ด้านการดำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ					

	๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร	๑. แผนงานจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานและการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในสถานที่ทำงาน	มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่นการปรับปรุงห้องทำงาน ห้องน้ำ จัดซื้อคอมพิวเตอร์
ด้านที่ ๔ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๗. มีการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารงานบุคคลที่ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน	แผนงานกิจกรรมด้านการบริหารงานบุคคลที่ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศหรือการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์	มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและความรู้ต่างๆในเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาฮี
	๑. กำหนดให้การมอบหมายงานแทนกันและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ	ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่บรรจุเป้าหมาย	แผนงานการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาฮี และรายงานสรุปผลให้ผู้บริหารทราบและปรับปรุงงานบริการต่างๆ
	๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับยึดระบบคุณธรรมเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	ร้อยละการจัดเก็บหลักฐานหรือรายงานเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคลไว้เพื่อตรวจสอบ	แผนงานรายงานการจัดเก็บหลักฐานเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคล	มีการจัดเก็บหลักฐานรายงานเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคลไว้เป็นระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรให้ตรวจสอบ
	๓. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าให้ชัดเจน (Career Path)	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path)	แผนงานการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าให้แก่ข้าราชการ (Career Path)	มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลนาฮี

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสี สิ่งสำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนา และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินการในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น จะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. เกิดโรคระบาด โควิดไวรัส (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรม/โครงการได้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ มาตรา ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน